

UMOWA uczestnictwa w projekcie *Nowoczesna szkoła zawodowa szansą rozwoju uczniów*

zawarta w Przemyślu w dniu pomiędzy
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Przemyślu, 37-700 Przemyśl ul.
hm. Izydory Kossowskiej 1, reprezentowanym przez Marka Pilszyka – dyrektora szkoły,
zwanym dalej „Realizatorem Projektu”

a (*imię i nazwisko ucznia/uczennicy*)
zamieszkałym/łą w o numerze PESEL: urodzonym/ną
w dniu w (*data i miejsce urodzenia*)
reprezentowanym/ną przez rodziców / opiekunów prawnych: i
.....,
zwanym/ną dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu”.

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie *Nowoczesna szkoła zawodowa szansą rozwoju uczniów* (zwanym dalej „Projektem”) realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-20120 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 9.4 *Poprawa jakości kształcenia zawodowego*.
2. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji w ramach projektu „*Nowoczesna szkoła zawodowa szansą rozwoju uczniów*”, opublikowany na stronie internetowej i w siedzibie Zespołu Szkół Usługowo-Hotelarskich i Gastronomicznych (zwany dalej „Regulaminem”).

§2

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz Regulaminu.
3. Przypadki, w których możliwe jest dochodzenie od Uczestnika/Uczestniczki zwrotu kosztów jego uczestnictwa, jak również zasady tego dochodzenia określa Regulamin.

§3

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu oświadcza, że zapoznał/a się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie określone w Regulaminie.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu oświadcza, że wszystkie jego/jej dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Realizatora Projektu.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych.

Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z zajęć prowadzonych w ramach Projektu.

§4

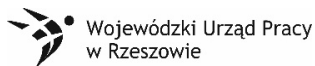
Zakres wsparcia udzielanego w projekcie

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - a. Aktywnego uczestnictwa w Projekcie;
 - b. Udziału w wybranych formach wsparcia:
 - i. Zajęciach rozwijających uzdolnienia uczniów, przy czym wymagana jest obecność na co najmniej 80% godzin zajęć:
 1. Kurs Git, GitHub i GitLab –rozproszone systemy kontroli.
 2. Kurs DevOps – kues Jenkins, Docker i Kubernetes i Ansible.
 3. Prowadzenie i rozliczenie małej firmy.
 4. Kurs obsługi programu AutoCad z nakładką projektowanie w architekturze krajobrazu 2D.
 - ii. Wsparcie uczniów w przygotowaniu do egzaminu maturalnego- przy czym wymagana jest obecność na co najmniej 80% godzin zajęć
 1. Z matematyki
 2. Z języka polskiego
 3. Z języka angielskiego
 4. Z języka niemieckiego
 - iii. Zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych służących wyrównaniu dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia:
 1. Z matematyki
 2. Z języka angielskiego
 - c. Udziału w stażu zawodowym na warunkach określonych w §5.
 - d. Wypełnienia ankiet ewaluacyjnych w trakcie trwania Projektu, a także po jego zakończeniu;

§5

Staż zawodowy

1. Staż zawodowy polega na nabywaniu umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez wykonywanie zadań w miejscu pracy przez Uczestniczkę/Uczestnika Projektu, bez nawiązywania stosunku pracy z Pracodawcą.
2. Staż odbywać się będzie w terminach i wg harmonogramu uzgodnionego z Pracodawcą w wymiarze 150 godzin u Pracodawcy.
3. Dobowy wymiar godzin stażu uczniowskiego uczniów w wieku do lat 16 nie może przekraczać 6 godzin, a uczniów w wieku powyżej 16 lat – 8 godzin. W uzasadnionych przypadkach wynikających ze specyfiki funkcjonowania ucznia niepełnosprawnego w wieku powyżej 16 lat, dopuszcza się możliwość obniżenia dobowego wymiaru godzin stażu uczniowskiego do 7 godzin;



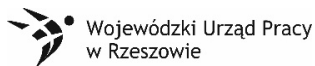
4. Dobowy łączny wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych przez ucznia w szkole i stażu uczniowskiego nie może przekraczać 8 godzin, a tygodniowy łączny wymiar zajęć edukacyjnych realizowanych przez ucznia w szkole i stażu uczniowskiego – 40 godzin;
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia dobowego wymiaru godzin stażu uczniowskiego dla uczniów w wieku powyżej 18 lat, nie dłużej jednak niż do 12 godzin. Przedłużenie dobowego wymiaru godzin jest możliwe wyłącznie u podmiotów przyjmujących na staż uczniowski, u których przedłużony dobowy wymiar czasu pracy wynika z rodzaju pracy lub jej organizacji;
6. Opiekunem/Opiekunką stażu będzie wyznaczona przez pracodawcę osoba.
7. Realizator Projektu zobowiązuje się do wypłacenia Uczestnikowi/Uczestniczce stypendium za udział w stażu w wysokości 1500,00 zł brutto
8. Stypendium jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
9. Wypłata stypendium dokonana będzie na rachunek bankowy uczestnika/ uczestniczki projektu lub poprzez wypłacenie należności w kasie szkoły- Zespołu Szkół Usługowo-Hotelarskich i Gastronomicznych w Przemyślu – 37-700 Przemyśl, ul. Bakończycka 11, na ręce Uczestnika/Uczestniczki Projektu / na ręce rodzica lub opiekuna prawnego Uczestnika/Uczestniczki do 14 dnia roboczego po zakończeniu stażu, po wcześniejszym dostarczeniu przez Opiekuna/Opiekunkę stażu do Realizatora Projektu wszystkich dokumentów wymaganych do rozliczenia stażu, tj. wypełnionego dziennika przebiegu stażu.
10. Za dzień dokonania wypłaty stypendium uważa się dzień złożenia dyspozycji przelewu środków pieniężnych przez Realizatora lub dzień odebrania stypendium przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu w księgowości szkoły.
11. Świadczenie, o którym mowa w ust. 7 będzie pomniejszane o kwotę składki na obowiązkowe ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe i/lub zdrowotne oraz podatek dochodowy od osób fizycznych, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawa.
12. Realizator Projektu zobowiązuje się do:
 - a. Opracowania w porozumieniu z Pracodawcą programu stażu i zapoznania z nim Stażysty/ki w przypadku ucznia niepełnoletniego – rodzica lub jego prawnego opiekuna;
 - b. Zapoznania Beneficjenta Ostatecznego z jego obowiązkami oraz uprawnieniami;
 - c. Poinformowania Beneficjenta Ostatecznego o obowiązku sumiennego i starannego wykonywania czynności i zadań w ramach stażu, stosowania się do poleceń Pracodawcy i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa, przestrzegania ustalonego czasu odbywania stażu oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy, przestrzegania przepisów oraz zasad BHP, a także przepisów przeciwpożarowych, dbania o dobro zakładu pracy, przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego;
 - d. Sprawowania nadzoru dydaktyczno-wychowawczego nad przebiegiem stażu;
 - e. Bieżącego kontaktu i współpracy ze Stażystą/Stażystką, Przedsiębiorstwem oraz Opiekunem Stażu w przedmiocie realizacji Umowy;

- f. Wystawienia Stażyście/ Stażystce zaświadczenia potwierdzającego odbycie stażu,
- g. Na wniosek Pracodawcy po zasięgnięciu jego opinii, pozbawienia Beneficjenta Ostatecznego możliwości kontynuowania stażu zawodowego w przypadku:
 - i. opuszczenia przez Beneficjenta Ostatecznego z przyczyn nieusprawiedliwionych więcej niż jednego dnia stażu;
 - ii. naruszenia przez Beneficjenta Ostatecznego przepisów prawa i podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, a w szczególności zakłócenia porządku, stawienia się w miejscu stażu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych;
 - iii. niezrealizowania programu stażu;
- h. Wypłaty Stażyście/Stażystce stypendium stażowego, w wysokości zgodnej z zapisami §5 ust.7-9 i ust.13 umowy;
- i. Pokrycia kosztów związanych z odbywaniem staży zawodowych (koszty dojazdu, koszty zakupu odzieży roboczej, wyposażenie stanowiska pracy)
- j. zapewnienia ubezpieczenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu od następstw nieszczęśliwych wypadków w okresie odbywania stażu;

13. Uczestnik/Uczestniczka Projektu odbywająca/cy staż zobowiązuje się do:

- a. Podjęcia stażu we wskazanym terminie i miejscu;
- b. Przestrzegania i sumiennego wykonywania postanowień Umowy o staż.
- c. Stosowania się do poleceń Opiekuna Stażu, jeśli nie są sprzeczne z prawem;
- d. Podporządkowania się Opiekunowi Stażu, jak i jego przełożonym;
- e. Nie oddalanie się z terenu zakładu pracy i przebywania na wyznaczonym stanowisku przez cały czas trwania stażu;
- f. Przestrzegania regulaminu pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w tym podporządkowanie się wymogom Przedsiębiorcy odnośnie obowiązującego stroju lub odzieży ochronnej oraz przepisów przeciwpożarowych;
- g. Przestrzeganie zasad porządku i dyscypliny pracy obowiązujących w Przedsiębiorstwie;
- h. Dbanie o dobre imię Przedsiębiorcy oraz godne zachowanie w miejscu odbywania stażu;
- i. Prezentowania właściwej postawy i kultury osobistej;
- j. Niezwłocznego informowania Opiekuna Stażu oraz Realizatora o wszelkich nieprawidłowościach w realizacji stażu;
- k. Codziennego podpisywania listy obecności;
- l. Pisemnego poinformowania Realizatora o przerwaniu stażu w ciągu 3 dni od daty zaistnienia tego faktu, poprzez dostarczenie stosownego oświadczenia;
- m. Przekazania pełnej dokumentacji stażu Realizatorowi, nie później niż do 5-go dnia po zakończeniu stażu.

14. W trakcie odbywania stażu jedyną usprawiedliwioną okolicznością jego przerwania jest fakt przebywania na zwolnieniu lekarskim. Realizator Projektu może uznać również inne okoliczności za usprawiedliwione.



15. W przypadku nieobecności Uczestnika/Uczestniczki na stażu (niezależnie od przyczyn) – wartość stypendium stażowego pomniejsza się proporcjonalnie.
16. Szczegółowe dane dotyczące miejsca, terminu odbywania stażu, opiekuna stażu oraz informacje o sposobie wypłaty stypendium dla uczestnika/uczestniczki stażu zawiera Umowa stażowa wypełniana w chwili przystąpienia uczestnika/uczestniczki do tej formy wsparcia.

§6

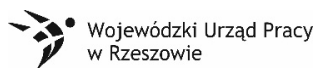
1. Realizator Projektu może rozwiązać niniejszą umowę, gdy:
 - a. Uczestnik/Uczestniczka został/a skreślony/a z listy uczniów danej szkoły,
 - b. Dalsze uczestnictwo Uczestnika/Uczestniczki w Projekcie jest niemożliwe z przyczyn losowych (np. długotrwała choroba).
2. Realizator Projektu może rozwiązać niniejszą umowę i jednocześnie dochodzić od Uczestnika/Uczestniczki kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie w sytuacji, gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa w Projekcie, w tym zwłaszcza:
 - a. na wniosek nauczyciela/instruktora prowadzącego zajęcia lub wniosek koordynatora uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - b. w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć (nie dotyczy Uczestników/Uczestniczek stażu, dla których zasady uczestnictwa określone zostały w §5),
 - c. w przypadku przerwania udziału w stażu, realizowanego zgodnie z §5,
 - d. w przypadku samodzielnej rezygnacji uczestnika.
3. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 1 jest skuteczne od dnia doręczenia Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) lub do rąk własnych Uczestnika/Uczestniczki Projektu (po potwierdzeniu pisemnym odebrania) / do rąk własnych rodzica/opiekuna prawnego Uczestnika/Uczestniczki oświadczenia o jej rozwiązaniu.

§7

Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.



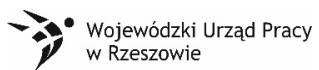
§9

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Realizatora Projektu.

§10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron |

Projektu: „Nowoczesna szkoła zawodowa szansą rozwoju uczniów” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



.....
Czytelny podpis uczestnika / uczestniczki projektu

.....
Realizator projektu

.....
Czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego